

ORIGINALE/COPIA

COMUNE DI POLIZZI GENEROSA

(Prov. Di Palermo)

DETERMINAZIONE N. 737 del 14/11/2018

del Registro Generale

AREA AMMINISTRATIVA CULTURALE – SERVIZI DEMOGRAFICI– SERVIZI
CIMITERIALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Oggetto: Conferimento incarico a libero professionista per il servizio di Assistente per l'autonomia e la comunicazione personale presso l'Istituto Comprensivo di Polizzi Generosa – Anno scolastico 2018/2019.

ANNO 2018

N. 117 del 13/11/2018

Registro del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione Sindacale n. 281 del 17/05/2016, ad oggetto: "Nomina della Dott.ssa Ferruzza Gandolfa quale Responsabile della I^ Area Amministrativa Culturale Servizi Demografica- Servizi Cimiteriali e Attività Produttive ed attribuzione delle connesse funzioni dirigenziali e determinazione retribuzione di posizione fino al 31/08/2016;

Vista la determinazione n. 295 del 24/05/2016, ad oggetto: "Nomina responsabili degli uffici e dei procedimenti amministrativi dell'area Amministrativa-Culturale servizi demografici-servizi cimiteriali-attività produttive a seguito della revisione dell'assetto organizzativo di vertice dell'Ente. Deliberazione della G.M. n. 5 del 22/01/2016;

Vista la determina n. 487 del 19/08/2016, con la quale si prorogava l'incarico di nomina di Responsabile della I Area della D.ssa Gandolfa Ferruzza, fino alla scadenza del mandato elettorale;

Premesso:

- che con determina n. 544 del 13/08/2018, veniva indetta selezione pubblica per conferire incarico di collaborazione temporanea " *assistente per l'autonomia e la comunicazione personale per alunno diversamente abile*" per l'espletamento di attività di assistenza specialistica e segnatamente di interventi di carattere educativo/relazionale, tesi a realizzare una migliore integrazione scolastica dell'alunno diversamente abile, frequentante per l'anno scolastico 2018/2019 la scuola primaria di Polizzi Generosa e, nel contempo, si approvava lo schema di avviso pubblico contenente i criteri sulla cui base effettuare la selezione con l'allegato schema di disciplinare d'incarico;
- che l'avviso pubblico di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico veniva pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal 13/08/2018 al 12/09/2018, senza opposizione o reclamo di sorta e nel sito internet: www.comune.polizzi.pa.it;
- **Che** ai sensi dell'art. 131 dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 36 dell'08/08/2013, il Responsabile dell'Area I^, ha provveduto ad esaminare le istanze di partecipazione e, sulla base dei punteggi assegnati, a formulare la graduatoria; di ciò si redigeva verbale pubblicato all'albo pretorio di questo Comune dal 12/10/2018 al 27/10/2018;

Dato atto che:

- Avverso la graduatoria di cui al verbale del 12/10/2018 pubblicato in pari data all'Albo Pretorio on-line, sono pervenuti n. 2 (due) ricorsi in opposizione , art. 7 del D.P.R. n. 1199/1971, come si evince dal certificato di pubblicazione.
- che gli stessi non sono stati accolti, come da comunicazione in atti d'ufficio.

Visto il D.l.vo n. 165/01;

Visto l'art. 46 della l.n. 133/08;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.AA.EE.LL.

PROPONE

1. Di prendere atto delle risultanze del verbale esame e valutazione domande per il conferimento di collaborazione temporanea – Assistente per l'autonomia e la comunicazione personale , redatto in data 12/10/2018, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, affisso all'albo pretorio on -line di questo Comune dal 12/10/2018 al 27/10/2018;
2. Di conferire, l'incarico di collaborazione temporanea " *assistente per l'autonomia e la comunicazione personale*" ,alla prima in graduatoria D.ssa Russo Bruna, nata a Palermo il 13 gennaio 1984 ed residente a Polizzi Generosa in Via Casal Samperi n. 24.
3. Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico;
4. Di dare atto che l'incarico in parola, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge 24/12/2007 n. 244 è efficace a decorrere dalla data di pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale di questa Amministrazione.
5. Di dare atto, altresì, che l'incarico sarà espletato dalla professionista nei tempi e nei modi previsto dal disciplinare d'incarico
6. Di dare atto che la graduatoria avrà la stessa durata temporanea del periodo dell'incarico e presumibilmente otto mesi.
7. Di dare atto che la spesa necessaria è stata impegnata con determina n. 544 del 13/08/2018;

Lì **13/11/2018**

F.to

Il Responsabile del Servizio
Sig.ra Cuccia Irene

**AREA AMMINISTRATIVA CULTURALE – SERVIZI DEMOGRAFICI– SERVIZI
CIMITERIALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

I

VISTA la proposta di determinazione sopra riportata;

Visto il D.l.vo n. 165/01;

Visto l'art. 46 della l.n. 133/08;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

VISTO l'O.R.EE.LL.vigente in Sicilia ;

D E T E R M I N A

Approvare la proposta di determinazione;

Di prendere atto delle risultanze del verbale esame e valutazione domande per il conferimento di collaborazione temporanea – Assistente per l'autonomia e la comunicazione personale , redatto in data 12/10/2018, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, affisso all'albo pretorio on -line di questo Comune dal 12/10/2018 al 27/10/2018;

Di conferire, l'incarico di collaborazione temporanea " *assistente per l'autonomia e la comunicazione personale*" ,alla prima in graduatoria D.ssa Russo Bruna, nata a Palermo il 13 gennaio 1984 ed residente a Polizzi Generosa in Via Casal Samperi n. 24.

Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

Di dare atto che l'incarico in parola, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge 24/12/2007 n. 244 è efficace a decorrere dalla data di pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale di questa Amministrazione.

Di dare atto che la graduatoria avrà la stessa durata temporanea del periodo dell'incarico e presumibilmente otto mesi.

Di dare atto che la spesa necessaria è stata impegnata con determina n. 544 del 13/08/2018;

Li 13/11/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to D.ssa Gandolfa Ferruzza

Pubblicata on-line il 14/11/2018 e per la durata di giorni 15.

Li _____

F.to _____ Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio on-line, si certifica l'avvenuta pubblicazione **dal** _____ **al** _____ e che entro il termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE